

### 1. Principaux documents à joindre

- Des photographies prises dans les 3 derniers mois des bâtiments et constructions existantes sur le site et situés sur les terrains environnants. En l'absence de bâtiments, les photographies doivent illustrer l'environnement naturel du site.
- Les détails de l'architecture et les élévations de la construction en couleur (toutes les façades).
- Les détails des matériaux de revêtement extérieur et les couleurs, incluant les échantillons.
- Une illustration de l'intervention projetée à l'aide d'une ou plusieurs perspectives visuelles.
- Un texte argumentaire visant à démontrer l'atteinte des objectifs et des critères d'évaluation.

### 2. Localisation du projet

Adresse et/ou numéro(s) de lot(s)

### 3. Renseignements sur l'identité du requérant\*

Nom de l'entreprise (le cas échéant)

Nom de famille (lettres moulées)

Prénom (lettres moulées)

Adresse postale pour transmission de la correspondance (numéro, rue, appartement)

Ville

Province

Code postal

Téléphone résidence

Téléphone cellulaire

Téléphone travail

Poste

Courriel

Êtes-vous l'unique propriétaire :  Oui  Non (une procuration est requise)

\*Le requérant est la seule personne-ressource qui recevra les communications liées à la demande

### 4. Demande complète

- Je comprends qu'une demande de PIIA est considérée comme étant complète uniquement lorsque tous les plans et documents requis, incluant le présent formulaire dûment rempli, ont été déposés et que les tarifs d'honoraires ont été acquittés. Le délai applicable pour l'analyse de la demande (maximum 45 jours) débute à partir du moment où la demande est complète.

Veillez prendre note que des délais supplémentaires sont à prévoir relativement à la présentation de la demande d'urbanisme au comité consultatif d'urbanisme et au conseil municipal.

Les tarifs applicables sont précisés au *Règlement régissant l'usage et la tarification pour l'utilisation d'un bien, d'un service ou d'une activité municipale* en vigueur. Ces frais ne sont pas remboursables, même dans le cas d'un refus de la demande par le conseil municipal, et ils ne couvrent pas les tarifs d'honoraires exigés pour l'obtention du permis ou du certificat.

### 5. Renseignements relatifs à la demande

Usage principal du terrain :  Résidentiel  Agricole  Commercial  Industriel  Public

Secteur visé par la demande :

Cœur villageois

Rue et lotissement

Terrain riverain à un lac

Projet intégré

Sommets et versants de montagnes

Projet commercial, industriel, public ou agricole

Habitat du cerf de Virginie

Immeuble patrimonial et immeuble d'intérêt patrimonial

Secteur de fortes pentes

Enseigne

Brève description de la demande :



### 6. Caducité de la résolution d'approbation

La résolution approuvant les plans est nulle et caduque si les travaux projetés et visés par la résolution ne sont pas réalisés selon les délais suivants :

- La demande de permis ou certificat n'est pas déposée dans un délai de 24 mois suivant la date de la résolution ;
- Le titulaire du permis ou du certificat ne réalise pas les travaux dans le délai imparti par le Règlement sur les permis et les certificats.

### 7. Signature

- Je soussigné(e), certifie que les renseignements donnés dans le présent document et ses annexes sont à tous les égards véridiques, exacts et complets. Je déclare que je me conformerai aux dispositions des règlements d'urbanisme applicables.

Signature du requérant

Date